

<投稿手順の詳細>

※予稿原稿を登録する場合は、必ず参加申込後に送られてきたメールのフォームの「**回答を編集**」をクリックして登録するようにしてください。(新規に Google フォームで入力されますと情報が一元化されませんのでご注意ください)

1. 参加申込後に送られてきたメールの「**回答を編集**」をクリックすると、ブラウザ上に回答フォームが表示される。
2. 最下部までスクロールし「登録内容」の枠内のボタンで「予稿登録」を選択して「次へ」をクリックすると、ファイルをアップロードできるページに切り替わる。
3. ファイルを選択してアップロードする。
4. 投稿内容を修正したい場合は、ファイル名に「修正」の語句を入れて別名でアップロードし、備考欄にもその旨を記載する。

「令和4年度東北地域災害科学研究集会参加申込フォーム」にご記入いただきありがとうございます
フォームの回答
スコアを表示
回答を編集 ←ここをクリック

令和4年度東北地域災害科学研究集会参加申込フォーム

- 1.回答を編集をクリックすると、前回入力した回答が表示される。

次の質問で 本日の登録内容を選択してください。
予稿登録、および 原稿登録を 選択した場合、次にファイルのアップロード画面が表示されます。

選択

参加申込
予稿登録 ←予稿登録をクリックして次へ
原稿登録

次へ

2. 最下部までスクロールし、「登録内容」のボタンで「予稿登録」を選択して次へをクリックするとファイルをアップロードできるページに切り替わる

令和4年度東北地域災害科学研究集会参加申込フォーム

mksuchi912@gmail.com アカウントを切り替える 再送信して保存

ファイルをアップロードしてこのフォームを送信すると、Google アカウントに関連付けられている名前と写真が記録されます。入力したメールアドレスのみが回答に含まれます。

予稿登録

11/21(月) までに登録してください
登録されたものは変更できません。訂正が必要な場合は ファイルを追加して、ご説明に記載をおねがいします

予稿
↑ ファイルを追加

訂正稿などファイルについてのご説明をお願いします。

回答を入力

回答のコピーが指定したアドレスにメールで送信されます。

戻る 送信

- 3.ファイルを選択してアップロードする
- 4.投稿内容を修正したい場合は m ファイル名に「修正」の語句を入れて別名でアップロードし、備考欄にもその旨を記載する